**T.C.**

**ÖZALP KAYMAKAMLIĞI**

**ATATÜRK**

**İLKÖĞRETİM KURUMLARI**

**MÜDÜRLÜĞÜ**



“BÜTÜN DERSLER ÖĞRENİLİR; BUGÜN OLMAZSA YARIN ÖĞRENİLİR. AHLAK, TERBİYE, SAYGI, VATAN, MİLLET VE İNSAN SEVGİSİ OKULDA ÖĞRENİLMEZSE HİÇBİR YERDE ÖĞRENİLMEZ”

“BÜTÜN DERSLER ÖĞRENİLİR; BUGÜN OLMAZSA YARIN ÖĞRENİLİR. AHLAK, TERBİYE, SAYGI, VATAN, MİLLET VE İNSAN SEVGİSİ OKULDA ÖĞRENİLMEZSE HİÇBİR YERDE ÖĞRENİLMEZ”

**OKUL STRATEJİK PLANI**

**2019-2023**

**T.C.**

**ÖZALP KAYMAKAMLIĞI**



**ATATÜRK**

**İLK/ORTA/İMAM HATİP ORTAOKULU**

**2019-2023**

**STRATEJİK PLANI**



**VAN-ÖZALP**

**2019**

****

**İSTİKLÂL MARŞI**

**Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.**

**Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!**

**Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.**

**Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?**

**Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.**

**Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.**

**Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.**

**Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.**

**O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır  ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.**

**Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!**

**Mehmet Âkif Ersoy**

**ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ**

****

**Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

ata_imza

|  |
| --- |
| **C:\Users\Lenovo\Desktop\IMG_8117.JPG**  **Sunuş**  **“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)**  Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimdir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimdir. Bu nedenle Atatürk İlköğretim Kurumları olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.  Atatürk İlköğretim Kurumları olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.  Atatürk İlköğretim Kurumları Stratejik Planı (2019-2023)’te belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.  Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.  **Metin KESGİN**  **Okul Müdürü** |

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | |
| İSTİKLAL MARŞI | |
| ATATÜRK’ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ | |
| SUNUŞ | |
| İÇİNDEKİLER | |
| BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | |
| **1.1.** | Stratejik Plan Üst Kurulu |
| **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ** | |
| **2.1.** | Okulun Kısa Tanıtımı |
| **2.2.** | Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler |
| **2.2.1.** | Okul Künyesi |
| **2.2.2.** | Örgütsel Yapı |
| **2.2.3.** | Çalışan Bilgileri |
| **2.2.4.** | Okulumuz Bina ve Alanları |
| **2.2.5.** | Sınıf ve Öğrenci Bilgileri |
| **2.2.6.** | Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız |
| **2.2.7.** | Gelir ve Gider Bilgisi |
| **2.3.** | Paydaş Analizi |
| **2.3.1.** | Veli Anket Sonuçları |
| **2.3.2.** | Öğrenci Anket Sonuçları |
| **2.3.4.** | Öğretmen Anket Sonuçları |
| **2.4.** | GZFT Analizi |
| **2.4.1.** | Gelişim ve Sorun Alanları |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | |
| **3.1.** | Misyonumuz |
| **3.2.** | Vizyonumuz |
| **3.3.** | Temel Değerlerimiz |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | |
| 4.1. | TEMA-1: Eğitim ve Öğretime Erişim |
| 4.1.1. | Stratejik Amaç 1 |
| 4.1.2. | Stratejik Hedef 1.1. |
| 4.1.3. | Performans Göstergeleri 1 |
| 4.1.4. | Eylemler 1 |
| 4.2. | TEMA-2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması |
| 4.2.1. | Stratejik Amaç 2 |
| 4.2.2. | Stratejik Hedef 2.1. |
| 4.2.3. | Performans Göstergeleri 2 |
| 4.2.4. | Eylemler 2 |
| 4.3. | Tema-3: Kurumsal Kapasite |
| 4.3.1. | Stratejik Amaç 3 |
| 4.3.2. | Stratejik Hedef 3.1. |
| 4.3.3. | Performans Göstergeleri 3 |
| 4.3.4. | Eylemler 3 |
| BÖLÜM V:MALİYETLENDİRME | |
| BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM-1  GİRİŞ  ve  PLAN  HAZIRLIK SÜRECİ |

|  |
| --- |
| GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır. Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür. Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.  Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.  Cumhuriyetimizin 100. yılına girerken ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye dayanarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.  **Stratejik Plan Hazırlama Ekibi** |

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ATATÜRK İLKOKULU** | | | |
| **Stratejik Plan Geliştirme Kurulu Bilgileri** | | **Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Metin KESGİN | Okul Müdürü | Hüseyin DOĞANAKCA | Müdür Yardımcısı |
| Şenol TÜRKYILMAZ | Müdür Yardımcısı | Tarık TURAN | Öğretmen |
| Fazıl SÜRMELİ | Öğretmen | Aykut TARHAN | Öğretmen |
| Medeni ÖZGÜR | Okul Aile Birliği Başkanı | Elif Teslime YAKAN | Öğretmen |
| Şevket YÜREKLİ | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi | Cumali YAĞIZ | Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ATATÜRK ORTA/İMAM HATİP ORTAOKULU** | | | |
| **Stratejik Plan Geliştirme Kurulu Bilgileri** | | **Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Metin KESGİN | Okul Müdürü | Doğukan BİLGİNOĞLU | Müdür Yardımcısı |
| Sadullah KARABULUT | Müdür Yardımcısı | Gülcan BİLGİLİ ÇELİK | Öğretmen |
| Rıdvan TOZKOPARAN | Öğretmen | Hasan ELÇİK | Öğretmen |
| Medeni ÖZGÜR | Okul Aile Birliği Başkanı | Esra Nur ÖZEN | Öğretmen |
| Şevket YÜREKLİ | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi | Cumali YAĞIZ | Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 2  DURUM  ANALİZİ |

## 2.1. Okulun Kısa Tanıtımı

Atatürk İlk/Ortaokulu 1999 yılında açılmış olup 1999-2000 eğitim öğretim yılında ilk defa hizmet vermeye başlamıştır. 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren İlk ve Ortaokula ilaveten İmam Hatip Ortaokulu’da hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuza ayrıca ilçemiz Boyaldı, Üçevler ve Altınboğa Mahallelerinden ve Altınboğa Küme Evlerinden taşımalı eğitime gelmekte olan çok sayıda öğrenci bulunmaktadır.

Okulumuzda ikili öğretim yapılmakta olup ortaokul öğrencileri sabah ilkokul öğrencileri öğleden sonra eğitim öğretim yapmaktadır. Hafta sonları ilkokul öğrencileri için İYEP kursları, ortaokul öğrencileri için DYK kursları açılmıştır.

Hafta içi her akşam saat 16:00-21:00 arasında isteyen öğrencilerimiz okula gelip gönüllü olarak hizmet veren öğretmenlerimiz eşliğinde ders çalışma imkanı bulmaktadır. Bölgenin iklim şartları gereği tüm ailenin bir odada TV eşliğinde hem ısınıp hem ders çalışması zorunluluğundan kurtulan öğrenciler okulumuzda daha aktif bir şekilde ders çalışabilmektedirler.

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyo-kültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır. Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır.

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır. Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Eğitim öğretim faaliyetleri değerli öğretmenlerimiz ve saygıdeğer velilerimiz sayesinde aksaklıklara mahal vermeden tüm hızıyla devam etmektedir.

## 2.2. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### 2.2.1. Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: **VAN** | | | | | | | | **İlçesi:** **ÖZALP** | | | | | | | |
| **Adres:** | İstasyon Mah. 3.Küme Evleri. No:139 Özalp/VAN | | | | | | |  | | …………………………. | | | | | |
| **Telefon Numarası:** | 0(432)712 33 66 | | | | | | | **Faks Numarası:** | |  | | | | | |
| **e- Posta Adresi:** | [741994@meb.k12.tr](mailto:741994@meb.k12.tr)  [743416@meb.k12.tr](mailto:743416@meb.k12.tr)  765083@meb.k12.tr | | | | | | | **Web sayfası adresi:** | | …………………………. | | | | | |
| **Kurum Kodu:** | **741994-743416-765083** | | | | | | | **Öğretim Şekli:** | | İkili Öğretim | | | | | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1999** | | | | | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 70 | | | | | |
| **Öğrenci Sayısı:** |  | **İlkokul** | **Ortaokul** | | **İ.H.O.** | | **TOPLAM** | **Öğretmen Sayısı** |  | **İlkokul** | **Ortaokul** | | **İ.H.O.** | | **TOPLAM** |
| Kız | 319 | 301 | | 14 | | 634 | Kadın | 21 | 19 | | 1 | | 41 |
| Erkek | 295 | 269 | | 10 | | 574 | Erkek | 9 | 13 | | 0 | | 22 |
| **Toplam** | 614 | 570 | | 24 | | 1208 | **Toplam** | 30 | 32 | | 1 | | 63 |
|  | | | | **İlkokul** | | **Ortaokul İ.H.O.** | |  | | | | **İlkokul** | | **Ortaokul İ.H.O.** | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | | 29,15 | | 29,65 | | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | | 29,15 | | 29,65 | |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | | 27,81 | | 21,17 | | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | | 5 | | 13 | |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | | 50 | | | | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | | 3,33 | | 2,64 | |

**2.2.2. Örgütsel Yapı**

**OKUL** **MÜDÜRÜ**

**OKUL AİLE BİRLİĞİ**

**ÖĞRETMENLER KURULU**

**MÜDÜR YARDIMCILARI**

**KURULLAR**

**KOMİSYONLAR**

**ÖĞRETMENLER**

**REHBER**

**ÖĞRETMEN**

**SINIF ÖĞRETMENLERİ**

**ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ**

**ÖĞRENCİ KULÜPLERİ**

### 2.2.3. Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **İLKOKUL** | | | **İMAM HATİP ORTAOKULU/ ORTAOKUL** | | |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **0** | **3** | **3** | **0** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **4** | **14** | **18** | **0** | **0** | **0** |
| Okul Öncesi Öğretmeni | **0** | **3** | **3** | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **0** | **1** | **1** | **7** | **19** | **26** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **1** | **1** | **1** | **0** | **1** |
| Özel Eğitim Öğretmeni | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** |
| Ücretli Öğretmen | **0** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** |
| Kadrolu İşçi | **0** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** |
| Geçici İşçi | **2** | **0** | **2** | **0** | **0** | **0** |
| İŞ-KUR Personeli | **4** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **15** | **22** | **37** | **13** | **20** | **33** |

### 2.2.4. Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **3** | Çok Amaçlı Salon | **x** |  |
| Derslik Sayısı | **26** | Çok Amaçlı Saha | **x** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **50** | Kütüphane | **x** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **25** | Fen Laboratuvarı |  | **x** |
| Şube Sayısı | **45** | Bilgisayar Laboratuvarı | **x** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **90** | İş Atölyesi |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **70** | Beceri Atölyesi |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **8300 m2** | Pansiyon |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **6200** m2 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **2100** m2 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **1200** m2 |  |  |  |
| Kantin (m2) | **50** m2 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **24** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### 2.2.5. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATATÜRK İLKOKULU** | | | | **ATATÜRK ORTAOKULU/İMAM HATİP ORTAOKULU** | | | |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** | **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| Anasınıfı/A Şebesi | 15 | 16 | 31 | İ.H.O./5.SINIF | 14 | 10 | 24 |
| Anasınıfı/B Şebesi | 15 | 15 | 30 | 5/A | 19 | 15 | 34 |
| Anasınıfı/C Şebesi | 14 | 16 | 30 | 5/B | 17 | 15 | 32 |
| Anasınıfı/D Şebesi | 22 | 16 | 38 | 5/C | 19 | 12 | 31 |
| 1/A | 14 | 14 | 28 | 5/D | 15 | 16 | 31 |
| 1/B | 13 | 13 | 26 | 6/A | 19 | 15 | 34 |
| 1/C | 14 | 13 | 27 | 6/B | 19 | 14 | 33 |
| 1/D | 14 | 13 | 27 | 6/C | 19 | 15 | 34 |
| 1/E | 14 | 14 | 28 | 6/D | 19 | 15 | 34 |
| 2/A | 14 | 15 | 29 | 6/E | 15 | 15 | 30 |
| 2/B | 12 | 16 | 28 | 7/A | 20 | 10 | 30 |
| 2/C | 14 | 16 | 30 | 7/B | 14 | 16 | 30 |
| 2/D | 12 | 16 | 28 | 7/C | 16 | 10 | 26 |
| 3/A | 12 | 10 | 22 | 7/D | 14 | 17 | 31 |
| 3/B | 15 | 8 | 23 | 7/E | 31 | 13 | 24 |
| 3/C | 14 | 10 | 24 | 7/F | 18 | 13 | 31 |
| 3/D | 9 | 15 | 24 | 8/A | 13 | 8 | 21 |
| 4/A | 15 | 13 | 28 | 8/B | 10 | 14 | 24 |
| 4/B | 16 | 11 | 27 | 8/C | 9 | 14 | 23 |
| 4/C | 10 | 17 | 27 | 8/D | 13 | 11 | 24 |
| 4/D | 19 | 8 | 27 | **ORTA AĞIR ZİHİNSEL** | 2 | 3 | 5 |
| 4/E | 13 | 13 | 26 | **HAFİF ZİHİNSEL** | 0 | 8 | 8 |
| **ORTA AĞIR ZİHİNSEL** | 1 | 0 | 1 |  |  |  |  |
| **HAFİF ZİHİNSEL** | 4 | 1 | 5 |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | 319 | 295 | 614 |  | 301 | 269 | 570 |

### 2.2.6. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 31 | TV Sayısı | 3 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 37 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 6 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 256 Megabyte |
|  |  |  |  |

### 2.2.7. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2017 | 63613,10 | 64524,51 |
| 2018 |  |  |

**2.3. PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

**ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI**

**(ANKETİMİZE 365 ÖĞRENCİ KATILMIŞTIR)**

### VELİ ANKETİ

### SONUÇLARI

**(ANKETİMİZE 325 VELİ KATILMIŞTIR)**

### ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

**(ANKETİMİZE 57 ÖĞRETMEN KATILMIŞTIR)**

**2.4. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | **ZAYIF YÖNLER** |
| * Şube öğrenci sayılarının eğitim-öğretim için ideal olması | * Okul ile veli işbirliğinin yeterli olmayışı |
| * Okul içindeki iletişimin sağlıklı oluşu | * Bazı öğrencilerin ön öğrenmelerindeki yetersizlik |
| * Genç ve istekli bir eğitim kadrosuna sahip oluşu | * Okulumuzdaki ana sınıfının yetersiz olması ve bazı işlemlerin yapılamaması |
| * Okulumuzun kaloriferli ve ısınma sorununun olmaması | * Öğrenci devamsızlıklarının fazla olması |
| * Okul yönetici ve öğretmenlerinin istenildiğinde ilçe milli eğitim yöneticilerine rahatlıkla ulaşabilmesi | * Okul gelirinin yeteri kadar olmaması ve velilerden yeterli desteğin alınamaması. |

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRSATLAR** | **TEHDİTLER** |
| * Yeni eğitim programını kavramış genç öğretmen kadrosunun oluşu | * Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması |
| * Yapıcı bir eğitim kadrosuna sahip oluşu | * Yörenin ekonomik gücünün yetersiz oluşu |
| * Okul idaresinin veli isteklerine cevap verebiliyor olması | * Veli profilinde ilgisiz aile sayısının fazla oluşu |
| * Okul içindeki iletişimin sağlıklı oluşu | * Okulumuzda araç gereç ve eğitim teknolojileri yönünden eksikliklerin olması. |
| * Bir çok öğretmenizin fedakâr oluşu ve öğrencilerimize her türlü desteği vermeleri | * Okulumuzda ikili öğretimin olması |
| * Okulumuzun kaloriferli ve ısınma sorununun olmaması | * Okulumuzda taşımalı öğretimin olması |
|  | * Okul ile veli işbirliğinin yeterli olmayışı |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişime sağlamak. |
| **2** |  |
| **3** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak. |
| **2** |  |
| **3** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek |
| **2** |  |
| **3** |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 3  MİSYON,  VİZYON,  TEMEL DEĞERLER |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## 3.1. MİSYONUMUZ

**“ Örnek almayacağız, örnek olacağız” ilkesinden hareketle öğrencilerimize ve çevremize sevgi, saygı ortamı içinde, çağdaş ve nitelikli, milli eğitimin amaçlarına uygun, her bireyi kendi özelliklerine bağlı olarak, geliştiren, kaliteli bir eğitim-öğretim vermektir.**

## 

## 3.2. VİZYONUMUZ

**Amacı olan, katılımcı, demokratik ve laik, bilimsel düşünen, eleştiriye ve değişime açık, öğrenmeye istekli, çalışmalarını bir plan doğrultusunda yürütebilen, kendisiyle barışık, ailesi ve çevresiyle uyumlu, olumlu davranışlarıyla çevresine örnek olabilen, girişimci hoşgörülü ve sağlıklı bireyler yetiştirmektir.**

## 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

|  |
| --- |
| * **Eğitim-öğretimin birey için elzem oluşunun farkına varma** |
| * **Paydaş eğitim çalışmalarına ağırlık verme** |
| * **Okul içindeki ilişkilerde hoşgörü ve işbirliğini ön plana çıkarma** |
| * **Okuldaki tüm süreçlere veli katılımını sağlama** |
| * **Mevcut teknolojik kaynaklardan öğretim işlerinde maksimum faydalanma** |
| * **Öğrenci merkezli eğitim anlayışından ödün verilmez** |
| * **Değişen dünya ve onun getirdiği yeniliklere ayak uydurma** |
| * **Öğrenci başarısını arttırmak için elimizi taşın altına koyarız.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 4  AMAÇ,  HEDEF,  EYLEMLER |

## 

**TEMALAR**

**EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTIRILMASI**

**KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

**EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

## 4.1. TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

### 4.1.1. Stratejik Amaç 1 : Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

### ***4.1.2. Stratejik Hedef 1.1 :*** Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devamlarını sağlamak

### 4.1.3. Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.1** | Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.2** | Okula yeni başlayan okul öncesi öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.3** | Okula yeni başlayan ilkokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.4** | Okula yeni başlayan ortaokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.5** | Bir eğitim ve öğretim döneminde okul öncesinde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.6** | Bir eğitim ve öğretim döneminde ilkokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.7** | Bir eğitim ve öğretim döneminde ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.8** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.9** | Okul öncesi eğitiminde desteklenen, şartları elverişsiz ailelerin oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.10** | Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.11** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.12** | İlkokullarda okuyan öğrencilerden BİLSEM’e tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.13** | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.14** | İYEP Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.15** | Okulumuz bünyesinde açılan özel eğitim alt sınıfına kayıtlı öğrencilerden devamsızlık oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.16** | Sürekli devamsız olup okula devamı sağlanan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |

**4.1.4. Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Hüseyin DOĞANAKCA | Her yılın eylül ayında |
| **1.1.2** | Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir. | Hüseyin DOĞANAKCA | Her yılın eylül ayında |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Hüseyin DOĞANAKCA | Her yılın eylül ayında |
| **1.1.4** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Hüseyin DOĞANAKCA | Sene boyunca |
| **1.1.5** | Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir. | Hüseyin DOĞANAKCA | Her yılın eylül ayında |
| **1.1.6** | Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır. | Hüseyin DOĞANAKCA | Sene boyunca |
| **1.1.7** | Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır. | Hüseyin DOĞANAKCA | Sene boyunca |
| **1.1.8** | Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır. | Hüseyin DOĞANAKCA | Sene boyunca |
| **1.1.9** | Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır. | Hüseyin DOĞANAKCA | Sene boyunca |

**4.2. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

### 4.2.1. Stratejik Amaç 2 :Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

### 4.2.2. ***Stratejik Hedef 2.1.*** :Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak

### 4.2.3. Performans Göstergeleri 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.1** | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.2** | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.3** | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.4** | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.5** | Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.6** | Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.7** | İlkokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.8** | Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.9** | Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.10** | Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.11** | Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.12** | Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.13** | Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.14** | Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.15** | Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.16** | Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.17** | İYEP’e kalan öğrencilerin zümre bazında oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.18** | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.19** | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |

**4.2.4. Eylemler 2**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |
| **2.1.2** | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |
| **2.1.3** | Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |
| **2.1.4** | Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |
| **2.1.5** | Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |
| **2.1.6** | STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |
| **2.1.7** | Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |
| **2.1.8** | Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |
| **2.1.9** | Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği artırılacaktır. | Şenol TÜRKYILMAZ |  |

### 

### 4.3. TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### 4.3.1. Stratejik Amaç 3 : Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

### ***4.3.2. Stratejik Hedef 3.1.*** : Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

**4.3.3. Performans Göstergeleri 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.1** | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.2.2** | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.3** | Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.4** | Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.5** | Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.6** | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.7** | İş sağlığı ve güvenliği saha gözlem formu maddelerine uygunluk oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.9** | Okul aile birliğinin geliri TL |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.10** | İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.11** | Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.12** | Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.13** | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.14** | Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.15** | Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün) |  |  |  |  |  |  |

**4.3.4. Eylemler 3**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1** | Memnuniyet anketleri yapılacaktır. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.2** | Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.3** | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.4** | İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.5** | Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.6** | Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.7** | Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.8** | Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.9** | Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir. | Zeynep KÖSE |  |
| **3.1.10** | Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır. | Zeynep KÖSE |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 5  MALİYETLENDİRME |

1. **MALİYETLENDİRME**

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu (TAHMİNİ)** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** |  |  |  |  |  |  |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 6  İZLEME  DEĞERLENDİRME |

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.